

PROTOKÓŁ NR 2/2025 Z POSIEDZENIA RADY

Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Wszyscy Razem” z dnia 01 grudnia 2025 r.

Posiedzenie Rady LGD odbyło się 01 grudnia 2025 r. w biurze LGD “Wszyscy Razem” z siedzibą przy ul. Szkolnej 1 w Gielniowie.

Obrady rozpoczęły się o godz. 16:00. Przebieg posiedzenia był zgodny z przyjętym porządkiem.

Posiedzenie w pierwszej części poświęcone zostało czynnościom proceduralnym w dalszej części miało charakter posiedzenia oceniającego wnioski złożone w ramach naboru 2/2025 – dotyczyło oceny i wyboru operacji do realizacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju “Wszyscy Razem” oraz ustalenia kwot wsparcia.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Prezentacja poszczególnych wniosków o dofinansowanie.
4. Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.
5. Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosków z powodu powiązań.
6. Przedstawienie przebiegu i wyników oceny wniosków złożonych w ramach naboru wniosków 2/2025 poprzez system IT LGD.
7. Zatwierdzenie weryfikacji wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym zgodności z PS WPR na lata 2023-2027 i LSR.
8. Potwierdzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosków po wpłynięciu wyjaśnień i uzupełnień.
9. Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielenia wsparcia.
10. Potwierdzenie przeprowadzenia oceny punktowej zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru.
11. Podjęcie uchwał i wybór operacji do dofinansowania oraz ustalenie kwoty wsparcia.
12. Powierzenie pracownikom Biura LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.
13. Wolne głosy, wnioski i zapytania.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Rady Pan Marek Mikołajewski o godz. 16.00 otworzył posiedzenie w sprawie oceny i wyboru operacji złożonych w ramach naboru wniosków nr 2/2025, witając przybyłych członków Rady. W posiedzeniu Rady uczestniczyli również kierownik biura Pani Agnieszka Listkiewicz oraz Pani Żaneta Gutowska – specjalista ds. projektów i animacji lokalnej. Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie z Regulaminem Rady protokolantem jest Sekretarz Rady – Pani Elżbieta Wrzosek. Na podstawie podpisanej listy obecności (załącznik nr 1

do protokołu), Przewodniczący stwierdził quorum i prawomocność posiedzenia (obecnych 11 na 11 członków Rady).

Ad.2 Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3 Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.

Członkowie Rady podczas spotkania w dniu 20.10.2025 r., przed przystąpieniem do oceny formalnej wniosków podpisali oświadczenia potwierdzające, że nie zaistniały nowe okoliczności, które wymagałyby dokonania zmian w rejestrze interesów oraz oświadczeniach dotyczących potencjalnych konfliktów interesów w odniesieniu do ocenianych wniosków.

Ad.4 Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosków z powodu powiązań.

Przewodniczący Rady wraz z Sekretarzem Rady dokonali weryfikacji oświadczeń członków Rady/pracowników Biura LGD oraz przeanalizowali dane zawarte w rejestrze interesów, o którym mowa w § 18 Regulaminu Rady. Na tej podstawie sprawdzono, czy skład Rady biorący udział w wyborze operacji nie zapewnia spełnienie warunków określonych w § 14 ust. 2 pkt. c) i d).

Następnie, Przewodniczący Rady potwierdził, że zgodnie z zasadami bezstronności i transparentności, żaden z członków Rady, nie pozostawał w stosunku powiązań osobowych, kapitałowych lub służbowych z wnioskodawcami, w związku z czym każdy członek Rady mógł przystąpić do oceny złożonych wniosków. Dodatkowo potwierdzono, że ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie miała dominującego wpływu na decyzje dotyczącą wyboru operacji.

Spełnienie tych warunków zostało potwierdzone z zachowaniem śladu rewizyjnego na podstawie analizy powiązań danych osobowych i kapitałowych członków Rady LGD z wnioskodawcami, przeprowadzonej przy wykorzystaniu rejestru interesów, deklaracji bezstronności wraz z oświadczeniami oraz ogólnodostępnych baz danych, takich jak CEiDG, KRS czy KRKGW.

Przewodniczący Rady potwierdził, że wszystkie wymogi zostały zachowane i skład Rady na posiedzeniu w dniu 01 grudnia 2025 r. jest ważny do wyboru operacji do dofinansowania.

Ad.5 Przedstawienie przebiegu i wyników oceny wniosków złożonych w ramach naboru 2/2025 poprzez system IT LGD

Przewodniczący Rady przedstawił przebieg procesu oceny operacji w ramach naboru 2/2025 w ramach którego do biura LGD „Wszyscy Razem” zostało złożonych w systemie PUE ARiMR 11 wniosków.

Zgodnie z procedurą, weryfikacja formalna i ocena wniosków była prowadzona drogą elektroniczną w systemie IT LGD (Omikron) w terminie od 21.10.2025 r. do 27.10.2025 r. i systemie ARiMR (CSOB). Rada stwierdza, że proces oceny został przeprowadzony z zachowaniem

bezzstronności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z Procedurą oceny wyboru operacji LGD „Wszyscy Razem” dla projektów finansowanych z EFRROW.

Pracownicy biura wypełnili karty bezstronności i oświadczenia, weryfikację formalną w systemie elektronicznym OMIKRON w dniu 20.10.2025 r.

Rada LGD: zapoznanie z listą Wnioskodawców, wypełnienie kart bezstronności i oświadczeń, a następnie przeprowadzenie oceny warunków udzielania wsparcia w systemie elektronicznym OMIKRON.

Rada stwierdziła, że żaden z członków Rady nie zgłosił uwag do zakresu i wyników oceny formalnej i merytorycznej, a wnioski zostały zweryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rada LGD uznała również weryfikację formalną i merytoryczną za prawidłową, co oznacza, że nie wystąpiła sytuacja, o której mowa w §14 pkt 10 Procedury oceny i wyboru operacji.

Na podstawie indywidualnych kart weryfikacji formalnej w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty weryfikacji formalnej i podpisane przez Przewodniczącego Rady LGD w dniu 27.10.2025 r.

Na podstawie indywidualnych kart oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielania wsparcia w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielania wsparcia i podpisane przez Przewodniczącego Rady LGD w dniu 27.10.2025 r.

Niniejszym, Rada stwierdza, że proces oceny został przeprowadzony z zachowaniem bezstronności i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Procedurą oceny i wyboru operacji LGD „Wszyscy Razem” dla projektów finansowanych z EFRROW

Ad.6 Zatwierdzenie weryfikacji wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym zgodności z PS WPR na lata 2023-2027 i LSR.

W toku weryfikacji formalnej i merytorycznej zgodności wniosków z warunkami udzielania wsparcia członkowie Rady ocenili, iż konieczne jest uzyskanie wyjaśnień uzupełnień od 3 z 11 wnioskodawców, co zostało odnotowane na kartach oceny w systemie IT LGD. Po zakończonej ocenie Przewodniczący Rady wystąpił do biura LGD o przygotowanie na podstawie wypełnionych przez członków Rady w systemie IT LGD kart weryfikacji formalnej oraz oceny merytorycznej pism do wnioskodawców wzywających do wyjaśnień lub uzupełnień złożonych wniosków. Zgodnie z §16 pkt 3 i 4 pisma zostały przygotowane i przesłane do wnioskodawców za pomocą systemu IT ARiMR (CSOB). Przed wysłaniem pism do Wnioskodawców Rada nie wniosła żadnych uwag co do treści pism.

Ad. 7 Przeprowadzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosków po wpłynięciu wyjaśnień i uzupełnień.

Członkowie Rady przeprowadzili ponowną weryfikację w zakresie wysłanych wyjaśnień /uzupełnień do Wnioskodawców. Dwóch z trzech Wnioskodawców złożyło w terminie stosowne

wyjaśnienia, natomiast jeden z Wnioskodawców nie złożył wyjaśnień do których został wezwany. Pomimo braku odpowiedzi Wnioskodawcy na wystosowane wezwanie do uzupełnień, wniosek, złożony w pierwotnej wersji zawierał niezbędne dane, które pozwoliły na dokonanie pełnej i rzetelnej oceny merytorycznej w odniesieniu do warunków przyznania pomocy oraz lokalnych kryteriów wyboru operacji. Analiza dokumentacji wykazała, że kluczowe elementy operacji – takie jak uzasadnienie potrzeby realizacji, opis planowanego przedsięwzięcia, charakter inwestycji oraz przewidywane rezultaty – zostały przedstawione w sposób umożliwiający kontynuację procesu oceny mimo braku uzupełnień. Po ponownej indywidualnej ocenie formalnej i merytorycznej wniosków, wymagających uzupełnień w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty weryfikacji formalnej i merytorycznej i podpisane przez Przewodniczącego Rady LGD w dniu 01.12.2025 r. Rada nie ponosi odpowiedzialności za zmiany jakie ewentualnie dodatkowo wprowadził wnioskodawca w związku z tym, że wadliwość systemu IT umożliwia mu edycję całości złożonej dokumentacji w naborze.

Ad. 8. Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielania wsparcia. .

Na podstawie decyzji Rady przez system IT LGD wygenerowane zostały listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielenia wsparcia. Listy te zgodnie z Regulaminem Rady zostały podpisane przez Przewodniczącego Rady w dniu posiedzenia 01.12.2025 r. . Po zatwierdzeniu list Rada mogła przystąpić do oceny według lokalnych kryteriów wyboru.

Ad.9 Przeprowadzenie procedury oceny punktowej zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru.

Rada przystąpiła do ustalenia kolejności przyznania pomocy na podstawie wyników oceny spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji. Przewodniczący Rady LGD przedstawił wyniki oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru oraz poinformował, że wszystkie 11 wniosków złożonych w ramach naboru 2/2025 uzyskało wymaganą minimalną liczbę punktów (25 pkt).

Rada ustaliła przysługujące kwoty pomocy dla wszystkich wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia, zgodnie z wysokością kwot wnioskowanych. Decyzje te są uwidocznione na zbiorczych kartach oceny wg kryteriów, wygenerowanych z systemu IT LGD.

Po zakończeniu oceny zgodności z kryteriami wyboru, dokonanej przez każdego z członków Rady z systemu IT LGD dla każdej operacji wygenerowano jedną wspólną kartę . Karty oceny zgodności z kryteriami wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia podpisali wszyscy członkowie Rady.

Ad. 10 Podjęcie uchwał i wybór operacji do dofinansowania, ustalenie kwoty wsparcia oraz wygenerowanie listy rankingowej wniosków wybranych do dofinansowania.

Dla wszystkich wniosków spełniających warunki udzielenia wsparcia, Rada dokonała ustalenia, czy dana operacja mieści się w limicie środków przeznaczonych na dany nabór.

Następnie Rada przystąpiła do głosowania i podjęła decyzje w formie uchwał w stosunku do każdej operacji o wybraniu do finansowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

Przebieg głosowania nad wyborem operacji do dofinansowania w ramach naboru 2/2025 Członków Rady z uwzględnieniem procentowego udziału praw głosu grupy interesu publicznego prezentuje poniższa tabela.

Ustalenie wymaganego parytetu i zachowania podmiotu procedury oceny i wyboru operacji

Nr Uchwały	Głosy "za"	Głosy "przeciw"	Głosy "wstrzymujące"	Ogółem głosujących	Członkowie wyłączeni z głosowania	Członkowie którzy się wstrzymali	Członkowie Rady, którzy byli "przeciw"	% udziału praw głosu grupy interesu publicznego	Zakres Uchwały
2/2025/01	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/02	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/03	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/04	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/05	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/06	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/07	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/08	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/09	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/10	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji
2/2025/11	11	0	0	11	-	0	0	27,27 %	Ws. Wyboru operacji

Na tej podstawie sporządzono (wygenerowano w systemie IT LGD) listę rankingową wniosków wybranych, zawierającą informacje o przysługującej kwocie pomocy oraz wskazanie dla każdej operacji czy mieści się w limicie dostępnych środków. Na 11 złożonych wniosków, 1 wniosek mimo uzyskania minimalnej liczby punktów nie zmieścił się w limicie środków. Pozostałe wnioski zostały wybrane do dofinansowania. Listę wniosków wybranych zgodnie z Regulaminem Rady podpisał Przewodniczący.

Ad.11 Powierzenie Biura LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.

Przewodniczący Rady powierzył pracownikom Biura LGD obowiązek:

- przekazania informacji o wynikach oceny operacji do wnioskodawców za pośrednictwem systemu IT Agencji, zgodnie z art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy RLKS oraz
- przekazania wniosków za pomocą systemu CSOB do dalszego procedowania przez Samorząd Województwa Mazowieckiego wraz z dokumentacją dotyczącą oceny i wyboru operacji.

Ad. 12 Wolne głosy, wnioski i zapytania.

Brak

Ad. 13 Zakończenie posiedzenia.

Na tym Przewodnicząca Rady Marek Mikołajewski podziękował zebranych członkom Rady za udział w posiedzeniu oraz pracownikom za sprawną obsługę posiedzenia, podkreślając, że wszystkie etapy naboru, oceny i wyboru operacji były przeprowadzone zgodnie z procedurami zawartymi w art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia (UE) 2021/1060, gwarantując obiektywność i równowagę procesu decyzyjnego. Na tym Przewodniczący Rady zakończył posiedzenie.

Wnosek Elięta

Sekretarz Posiedzenia

Przewodniczący Rady
LGD Wszyscy Razem
Marek Mikołajewski

Przewodniczący Rady