

PROTOKÓŁ NR 2/2026 Z POSIEDZENIA RADY

Stowarzyszenia Lokalna Grupa Działania „Wszyscy Razem” z dnia 11 czerwca 2026 r.

Posiedzenie Rady LGD odbyło się 11 czerwca 2026 r. ośrodku, Wólka Magierowa 3, gmina Nowe Miasto nad Pilicą.

Obrady rozpoczęły się o godz. 14:00. Przebieg posiedzenia był zgodny z przyjętym porządkiem.

Posiedzenie w pierwszej części poświęcone zostało czynnościom proceduralnym w dalszej części miało charakter posiedzenia oceniającego wniosek złożony w ramach naboru 2/2026 – dotyczyło oceny i wyboru operacji do realizacji w ramach Lokalnej Strategii Rozwoju “Wszyscy Razem” oraz ustalenia kwoty wsparcia.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.
2. Przyjęcie porządku posiedzenia.
3. Prezentacja poszczególnych wniosków o dofinansowanie.
4. Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.
5. Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosków z powodu powiązań.
6. Przedstawienie przebiegu i wyników oceny wniosku złożonego w ramach naboru wniosków 2/2026 poprzez system IT LGD.
7. Zatwierdzenie weryfikacji wniosku pod kątem formalnym i merytorycznym zgodności z PS WPR na lata 2023-2027 i LSR.
8. Potwierdzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosku po wpłynięciu wyjaśnień i uzupełnień.
9. Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielenia wsparcia.
10. Potwierdzenie przeprowadzenia oceny punktowej zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru.
11. Podjęcie uchwał i wybór operacji do dofinansowania oraz ustalenie kwoty wsparcia.
12. Powierzenie pracownikom Biura LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.
13. Wolne głosy, wnioski i zapytania.
14. Zamknięcie posiedzenia.

Ad.1 Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie quorum.

Przewodniczący Rady Pan Marek Mikołajewski o godz. 14:00 otworzył posiedzenie w sprawie oceny i wyboru operacji złożonej w ramach naboru wniosków nr 2/2026, witając przybyłych

członków Rady. W posiedzeniu Rady uczestniczyła również Pani Agnieszka Listkiewicz – Kierownik biura LGD “Wszyscy Razem” oraz Pani Żaneta Gutowska – specjalista ds. projektów i animacji lokalnej. Przewodniczący Rady poinformował, że zgodnie z Regulaminem Rady protokółantem jest Sekretarz Rady – Pani Elżbieta Wrzosek. Na podstawie podpisanej listy obecności (załącznik nr 1 do protokołu), Przewodniczący stwierdził quorum i prawomocność posiedzenia (obecnych 8 na 11 członków Rady).

Ad.2 Przyjęcie porządku obrad

Przewodniczący przedstawił porządek posiedzenia, który został przyjęty jednogłośnie.

Ad.3 Potwierdzenie aktualności wpisów w Rejestrze interesów oraz weryfikacja rozkładu praw głosu.

Członkowie Rady przed przystąpieniem do oceny formalnej wniosku naboru nr 2/2026 podpisali oświadczenia, że od dnia złożenia ostatniego formularza oświadczeń o interesach i powiązaniach członka Rady dane w nim zawarte nie uległy zmianie i pozostają aktualne oraz, że nie zaistniały nowe okoliczności, które wymagałyby dokonania zmian w rejestrze interesów oraz oświadczeniach o konflikcie interesów członków Rady w odniesieniu do ocenianego wniosku.

Ad.4 Wykluczenie się członków Rady z oceny wniosku z powodu powiązań.

Przewodniczący Rady wraz z Sekretarzem Rady dokonali weryfikacji oświadczeń członków Rady/pracowników Biura LGD oraz przeanalizowali dane zawarte w rejestrze interesów, o którym mowa w § 18 Regulaminu Rady. Na tej podstawie sprawdzono, czy skład Rady biorący udział w wyborze operacji zapewnia spełnienie warunków określonych w § 14 ust. 2 pkt. c) i d) Regulaminu Rady.

Następnie, Przewodniczący Rady potwierdził, że zgodnie z zasadami bezstronności i transparentności, jeden z członków Rady, pozostawał w stosunku powiązań osobowych, kapitałowych lub służbowych z wnioskodawcą, w związku z czym wyłączył się z oceny. Dodatkowo potwierdzono, że ani władze publiczne, ani żadna pojedyncza grupa interesu nie miała dominującego wpływu na decyzje dotyczącą wyboru operacji.

Spełnienie tych warunków zostało potwierdzone z zachowaniem śladu rewizyjnego na podstawie analizy powiązań danych osobowych i kapitałowych członków Rady LGD z wnioskodawcami, przeprowadzonej przy wykorzystaniu rejestru interesów, deklaracji bezstronności wraz z oświadczeniami oraz ogólnodostępnych baz danych, takich jak CEiDG, KRS czy KRKGW.

Przewodniczący Rady potwierdził, że wszystkie wymogi zostały zachowane i skład Rady oraz parytety zarówno na etapie oceny formalnej i spełnienia warunków udzielenia wsparcia jak i w dniu posiedzenia, tj. 11 czerwca 2026 r. są ważne do wyboru operacji do dofinansowania.

Ad.5 Przedstawienie przebiegu i wyników oceny wniosku złożonego w ramach naboru 2/2026 poprzez system IT LGD

Przewodniczący Rady przedstawił przebieg procesu oceny operacji w ramach naboru 2/2026 w ramach którego do biura LGD „Wszyscy Razem” został złożony w systemie PUE ARiMR 1 wniosek.

Zgodnie z procedurą, weryfikacja formalna i ocena wniosków była prowadzona drogą elektroniczną w systemie IT LGD (Omikron) w terminie od 13.05.2026 r do 02.06.2026 r. i systemie ARiMR (CSOB). Rada stwierdza, że proces oceny został przeprowadzony z zachowaniem bezstronności, zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym z Procedurą oceny wyboru operacji LGD “Wszyscy Razem” dla projektów finansowanych z EFRROW.

Pracownicy biura wypełnili Oświadczenia o konflikcie interesów pracowników Biura LGD oraz deklaracje bezstronności w systemie elektronicznym OMIKRON w dniu 13.05.2026 r.

Rada LGD: zapoznanie z listą Wnioskodawców, wypełnienie Oświadczeń o konflikcie interesów członka Rady, a następnie przeprowadzenie oceny warunków udzielania wsparcia w systemie elektronicznym OMIKRON.

Rada stwierdziła, że żaden z członków Rady nie zgłosił uwag do zakresu i wyników oceny formalnej i merytorycznej, a wnioski zostały zweryfikowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rada LGD uznała również weryfikację formalną i merytoryczną za prawidłową, co oznacza, że nie wystąpiła sytuacja, o której mowa w §14 pkt 10 Procedury oceny i wyboru operacji.

Na podstawie indywidualnych kart weryfikacji formalnej w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty weryfikacji formalnej i podpisane przez Przewodniczącego Rady LGD w dniu 18.05.2026 r.

Na podstawie indywidualnych kart oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty oceny merytorycznej w zakresie spełniania warunków udzielenia wsparcia i podpisane przez Przewodniczącego Rady LGD w dniu 18.05.2026 r.

Niniejszym, Rada stwierdza, że proces oceny został przeprowadzony z zachowaniem bezstronności i zgodnie z obowiązującymi przepisami, w tym Procedurą oceny i wyboru operacji LGD „Wszyscy Razem” dla projektów finansowanych z EFRROW

Ad.6 Zatwierdzenie weryfikacji wniosków pod kątem formalnym i merytorycznym zgodności z PS WPR na lata 2023-2027 i LSR.

W toku weryfikacji formalnej i merytorycznej zgodności wniosku z warunkami udzielania wsparcia członkowie Rady ocenili, iż konieczne jest uzyskanie wyjaśnień uzupełnień od wnioskodawcy, co zostało odnotowane na kartach oceny w systemie IT LGD. Po zakończonej

ocenie Przewodniczący Rady wystąpił do biura LGD o przygotowanie na podstawie wypełnionych przez członków Rady w systemie IT LGD kart weryfikacji formalnej oraz oceny merytorycznej pisma do wnioskodawcy wzywającego do wyjaśnień lub uzupełnień złożonego wniosku. Zgodnie z §16 pkt 3 i 4 pismo zostało przygotowane i przesłane do wnioskodawcy za pomocą systemu IT ARiMR (CSOB). Przed wysłaniem pisma do Wnioskodawcy Rada nie wniosła żadnych uwag co do treści pisma.

Ad. 7 Przeprowadzenie ponownej weryfikacji formalnej wniosku po wpłynięciu wyjaśnień i uzupełnień .

Członkowie Rady przeprowadzili ponowną weryfikację w zakresie wysłanych wyjaśnień /uzupełnień do Wnioskodawcy. Wnioskodawca złożył w terminie stosowne wyjaśnienia. Po ponownej indywidualnej ocenie formalnej i merytorycznej wniosku, wymagającego uzupełnień w systemie IT LGD zostały wygenerowane wspólne karty weryfikacji formalnej i merytorycznej. Rada nie ponosi odpowiedzialności za zmiany jakie ewentualnie dodatkowo wprowadził wnioskodawca w związku z tym, że wadliwość systemu IT umożliwia mu edycję całości złożonej dokumentacji w naborze.

Ad. 8. Zatwierdzenie listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielania wsparcia. .

Na podstawie decyzji Rady przez system IT LGD wygenerowane zostały listy operacji spełniających warunki formalne oraz warunki udzielenia wsparcia. Listy te zgodnie z Regulaminem Rady zostały podpisane przez Przewodniczącego Rady. Po zatwierdzeniu list Rada mogła przystąpić do oceny według lokalnych kryteriów wyboru.

Ad. 9 Przeprowadzenie procedury oceny punktowej zgodnie z lokalnymi kryteriami wyboru.

1. Po zakończeniu oceny zgodności z kryteriami wyboru, dokonanej przez każdego z członków Rady z systemu IT LGD dla operacji wygenerowano jedną wspólną kartę. Kartę oceny zgodności z kryteriami wyboru oraz ustalenia kwoty wsparcia podpisali wszyscy członkowie Rady.
2. Rada ustaliła przysługującą kwotę pomocy dla wniosku spełniającego warunki udzielenia wsparcia, zgodnie z wysokością kwoty wnioskowanej. Decyzje te są uwidocznione na zbiorczych kartach oceny wg kryteriów, wygenerowanych z systemu IT LGD.
3. Rada przystąpiła do przyznania pomocy na podstawie wyników oceny spełniania lokalnych kryteriów wyboru operacji. Przewodniczący Rady LGD przedstawił wyniki oceny zgodności z lokalnymi kryteriami wyboru oraz poinformował, że wniosek złożony w ramach naboru 2/2026 uzyskał wymaganą minimalną liczbę punktów (17 pkt).

Ad. 10 Podjęcie uchwał i wybór operacji do dofinansowania, ustalenie kwoty wsparcia oraz wygenerowanie listy rankingowej wniosków wybranych do dofinansowania.

Dla wniosku, spełniającego warunki udzielenia wsparcia, Rada dokonała ustalenia, czy dana operacja mieści się w limicie środków przeznaczonych na dany nabór.

Następnie Rada przystąpiła do głosowania i podjęła decyzje w formie uchwały o wybraniu do finansowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów.

Przebieg głosowania nad wyborem operacji do dofinansowania w ramach naboru 2/2026 Członków Rady z uwzględnieniem procentowego udziału praw głosu grupy interesu publicznego prezentuje poniższa tabela.

Ustalenie wymaganego parytetu i zachowania podmiotu procedury oceny i wyboru operacji

Nr Uchwały	Głosy "za"	Głosy "przeciw"	Głosy "wstrzymujące"	Ogółem głosujących	Członkowie wyłączeni z głosowania	Członkowie którzy się wstrzymali	Członkowie Rady, którzy byli "przeciw"	% udziału praw głosu grupy interesu publicznego	Zakres Uchwały
18/2/2026	8	0	0	8	0	0	0	25,00 %	Ws Wyboru operacji

Na tej podstawie sporządzono (wygenerowano w systemie IT LGD) listę rankingową wniosków wybranych, zawierającą informacje o przysługującej kwocie pomocy oraz wskazanie czy mieści się w limicie dostępnych środków. Złożony wniosek, uzyskał minimalną liczbę punktów, zmieścił się w limicie środków i został wybrany do dofinansowania. Listę wniosków wybranych zgodnie z Regulaminem Rady podpisał Przewodniczący Rady.

Ad.11 Powierzenie Biuru LGD obowiązku przekazania informacji o wynikach oceny wniosków do wnioskodawców.

Przewodniczący Rady powierzył pracownikom Biura LGD obowiązek:

- przekazania informacji o wynikach oceny operacji do wnioskodawcy za pośrednictwem systemu IT Agencji, zgodnie z art. 21 ust. 5 pkt 1 ustawy RLKS oraz
- przekazania wniosku za pomocą systemu CSOB do dalszego procedowania przez Samorząd Województwa Mazowieckiego wraz z dokumentacją dotyczącą oceny i wyboru operacji.

Ad. 12 Wolne głosy, wnioski i zapytania.

Brak

Ad. 13 Zakończenie posiedzenia.

Na tym Przewodniczący Rady Marek Mikołajewski podziękował zebranych członkom Rady za udział w posiedzeniu oraz pracownikom za sprawną obsługę posiedzenia, podkreślając, że wszystkie etapy naboru, oceny i wyboru operacji były przeprowadzone zgodnie z procedurami zawartymi w art. 31 ust. 2 lit. b rozporządzenia (UE) 2021/1060, gwarantując obiektywność i równowagę procesu decyzyjnego. Na tym Przewodniczący Rady zakończył posiedzenie.

Wnosel Elibieta

Sekretarz Posiedzenia

Przewodniczący Rady
LGD Wszyscy Razem
Marek Mikołajewski

Przewodniczący Rady